



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกองทุนสวัสดิการ และพัฒนาวิชาการ
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และความในข้อ ๖ และข้อ ๒๘ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกองทุนสวัสดิการ และพัฒนาวิชาการพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกองทุนสวัสดิการ และพัฒนาวิชาการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการและพัฒนาวิชาการพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการและพัฒนาวิชาการ สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามข้อ ๗ (๑) และ(๒)

“ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานประเภทวิชาการ” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ตำแหน่งของพนักงานวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า ตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ ตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า เงินค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาประเภทวิชาการ

“ค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือน” หมายความว่า ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษานอกเหนือจากเงินเดือน

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และให้ใช้ พ.ศ. ของปีถัดไปเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณ

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อจัดสวัสดิการและพัฒนาวิชาการให้แก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ในกรณีดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาประเภทวิชาการ

(๒) ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

(๓) เงินค่าสมทบสำหรับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทุกคน

(๔) เงินค่าประกันตนในการประกันสังคม สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทุกคน

(๕) เงินค่าประกันสุขภาพสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทุกคน

(๖) เงินค่าตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทุกคน

(๗) เงินอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้บริหารกองทุนโดยดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดีเลือกกันเองหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ เป็นกรรมการ

(๔) คณบดีโดยการเลือกตั้งจากคณบดีด้วยกันจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้แทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทตำแหน่งวิชาการจากหน่วยงานระดับคณะ โดยการเลือกกันเองจำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้แทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ จากหน่วยงานทุกคณะ ศูนย์ สำนัก และในสถาบันรวมกันโดยเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๘ มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการกองทุนสวัสดิการและพัฒนาวิชาการพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนโดยยึดกฎ ระเบียบของทางราชการเป็นหลักในการถือปฏิบัติ

ข้อ ๑๐ เงินรายได้ของกองทุนได้แก่

(๑) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินในหมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร

(๒) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๓) เงินอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้

(๔) เงินบริจาค

(๕) ดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินฝากตาม (๑) ถึง (๔)

(๖) เงินผลประโยชน์อื่นๆ ที่เกิดจากการนำเงินกองทุนไปดำเนินการเพื่อหาประโยชน์

ข้อ ๑๑ เงินรายได้ของกองทุนตาม ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยนำฝากธนาคารออมสินหรือธนาคารพาณิชย์ในนามกองทุนสวัสดิการ และพัฒนาวิชาการพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน

การรับเงินกองทุนตามข้อ ๑๐ (๔) ต้องออกใบเสร็จรับเงินตามแบบของทางราชการ หรือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้เก็บรักษาสำเนาไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๒ การรับเงิน การรักษาเงิน การจัดทำบัญชี การนำเงินฝากให้ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ การส่งจ่ายเงินกองทุนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการและให้จ่ายเป็นเช็คในนามเจ้าหน้าที่หรือผู้รับเงิน ห้ามออกเช็คส่งจ่ายเงินสด

การถอนเงินจากธนาคารหรือการลงนามในเช็คส่งจ่ายให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ ร่วมกันลงนามไม่น้อยกว่าสองคน

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นหลักประกันในการมีเงินทุนสำรองเลี้ยงชีพในกรณีการออกจากงาน หรือถึงแก่ความตาย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าทำงานในมหาวิทยาลัยนับแต่วันประกาศนี้มีผลบังคับต้องเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการจ่ายเงินสะสมสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแต่ละราย และการจ่ายเงินสมทบของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการกองทุนจัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินทุกเดือนเสนออธิการบดีเพื่อทราบและจัดทำรายงานการเงินประจำปีเสนอต่ออธิการบดีภายในหกสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบบัญชีขึ้น จำนวนสามคน ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่าย การจัดทำบัญชีเงินกองทุน แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่ออธิการบดีปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีรายงานผลการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายภิญโญ นิโรจน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์